

## Authentifizierung

### Anmeldung

E-Mail\*

Passwort\*

Bitte geben Sie die Zeichen ein, die in dem Bild dargestellt sind.\*




[Anderes Bild anzeigen](#)  
[Code anhören](#)

Das Captcha ist notwendig um Spam-Login zu vermeiden.

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

### Registrierung

Vorname\*

Nachname\*

E-Mail\*

Passwort\*

Passwort-Bestätigung\*

Registrieren

Registrieren Sie sich auf

<https://tudo.moveon4.de/locallogin/671a7048f526272793056426/deu>

Sie **müssen** mit dem Schritt „Bewerbung um einen Erasmus+ Aufenthaltsplatz (Outgoing Studium)“ beginnen!

Sie können jederzeit den Status Ihrer Bewerbung hier sehen

## Portal für ausgehende Erasmus+ Mobilitäten (Studium | Outgoings)

Herzlich Willkommen, >  
liebe Studierende!

## Herzlich Willkommen, liebe Studierende!

Sie befinden sich nun auf dem Antragsportal für ausgehende Erasmus+ Mobilitäten. Dieses Portal fasst alle Antragsformalitäten an der TU Dortmund für Ihren Erasmus+ Aufenthalt zusammen: angefangen von der ersten Bewerbung in der Fakultät um einen Erasmus+ Aufenthaltsplatz bis hin zum sogenannten Folgeformular (also die Bewerbung um eine Erasmus+ Förderung), wenn Sie von der Fakultät ausgewählt worden sind.

### Schritt für Schritt ins Ausland

Hier finden Sie die Formulare in der Reihenfolge, die für Sie relevant ist:

1. "Bewerbung um einen Erasmus+ Aufenthaltsplatz (Outgoing Studium)" - das ist Ihre Bewerbung in der Fakultät. Los geht's!
2. Sie durchlaufen den Bewerbungsprozess in der Fakultät über die Erasmus+ Fakultätskoordination.
3. Sie bekommen einen Platz zugewiesen, nehmen diesen an.
4. Dann erst füllen Sie die "Bewerbung für ein Erasmus+ SMS Stipendium" aus. Sollten Sie keinen Platz erhalten, füllen Sie dieses Formular nicht aus.
5. Es können dann im Laufe des Aufenthalts noch neue Formulare hinzukommen, wenn Informationen seitens des Referats Internationales eingeholt werden müssen.

Formular	Status
Bewerbung um einen Erasmus+ Aufenthaltsplatz (Outgoing Studium)	<a href="#">Starten</a>
Bewerbung für ein Erasmus+ SMS Stipendium	<a href="#">Starten</a>

### Ihre Bewerbungen / Formulare

Hier finden Sie eine Übersicht und den Stand Ihrer Bewerbungen / Formulare.

### Aufenthaltsangebote (1)

Hier finden Sie die Liste der Aufenthalte, für die Sie ausgewählt wurden. Bitte wählen Sie den gewünschten Aufenthalt, den Sie wahrnehmen möchten, aus.

[+ Aufenthaltsangebote](#)

- Allgemeine Information
- Persönliche Daten
- Studium an der TUDO
- Sprachkenntnisse
- Gewünschter Aufenthaltsplatz >
- Hochzuladende Dokumente
- Erklärung
- Bewerbung abschicken

## Gewünschter Aufenthaltsplatz

Akademisches Jahr\*

Wunschaustauschplatz (1)

Startsemester\*  ⓘ

Dauer in Semestern\*

Geplantes Startdatum\*  /  /  ⓘ

Geplantes Enddatum\*  /  /  ⓘ

Austauschprogramm\*

Studienphase während des geplanten Aufenthaltes\*

Fakultät\*

Land\*

Hochschule\*

Austauschplatz\*

Hier bitte das folgende Akademische Jahr angeben (die Bewerbung muss ein Jahr im Voraus geschehen!)

Sie müssen jeden Ihrer drei Aufenthaltswünsche komplett ausfüllen.

Hier können Sie sich an unseren Semesterzeiten orientieren – besser wäre aber, Sie gucken im Vorfeld, wann das Semester an Ihrer angestrebten Universität beginnt.

Bitte wählen

- Doctorate / Promotion
- Postgraduate / Master
- Undergraduate / Bachelor

Hier bitte die Studienphase angeben, in der Sie sich im oben genannten Akademischen Jahr befinden werden – nicht das aktuelle Akademische Jahr

Bitte wählen

- Fakultät Architektur und Bauingenieurwesen
- Fakultät Bio- und Chemieingenieurwesen
- Fakultät Erziehungswissenschaft, Psychologie und Bildungsforschung
- Fakultät für Chemie und Chemische Biologie
- Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik
- Fakultät für Informatik
- Fakultät für Mathematik
- Fakultät Humanwissenschaften und Theologie
- Fakultät Kulturwissenschaften**
- Fakultät Kunst- und Sportwissenschaften
- Fakultät Maschinenbau
- Fakultät Physik
- Fakultät Raumplanung
- Fakultät Rehabilitationswissenschaften
- Fakultät Sozialwissenschaften
- Fakultät Statistik
- Fakultät Wirtschaftswissenschaften

Wenn Sie sich an einer Universität über eine andere Fakultät bewerben möchten – Ihr Zweitfach bspw. – dann hier bitte den Fachbereich angeben, dessen Verbindung bzw. Partneruniversität Sie besuchen möchten

### Zusätzliche Angaben

Für folgende andere Austauschprogramme oder Stipendien habe ich mich beworben / plane ich mich zu bewerben.  
 Auch die Bewerbung für das Erasmus+ Programm in einer anderen Fakultät muss hier angegeben werden.  
 Wenn Sie sich nur für das Erasmus+ Programm dieser einen Fakultät bewerben, schreiben Sie hier "keine"

Es ist wichtig, dass, wenn Sie sich auf andere Programme beworben haben (bspw. das Überseeprogramm des Referat Internationales) oder auch an anderen Fakultäten der TU Dortmund, Sie hier **alle (!)** auflisten. Z.B.: Ich habe mich in der Anglistik/Amerikanistik auf einen Platz in Leeds, in den Rehwissenschaften auf einen Platz in Birmingham und beim Überseeprogramm für die USA beworben.

Nur wenn Sie „Seite als vollständig markieren“ anklicken – auf jeder der Seiten Ihrer Bewerbung – kann diese auch berücksichtigt werden. Sie können den Fortschritt jederzeit speichern und zurückkehren, wenn Sie noch Informationen oder Dokumente nachtragen möchten. Sobald Sie aber die Bewerbung abschicken und auch als solches markiert sein.

Seite als vollständig markieren